PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Sadutė“ direktoriaus 2023 m. balandžio 17 d.

įsakymu Nr. V-60

# KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „SADUTĖ“

**2023 METŲ PSICHOSOCIALINĖS RIZIKOS ŠALINIMO/MAŽINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uždavinys** | **Priemonės pavadinimas** | **Laukiamas rezultatas** | **Vykdytojai** | **Įvykdymo****terminas** |
| Gerinti pedagoginių darbuotojų psichologinįklimatą, skatinti jų pozityvų tarpusavio bendravimą irbendradarbiavimą | Supažindinti įstaigos darbuotojus su psichosocialinės rizikosšalinimo/mažinimo priemonių planu, skelbti jį įstaigosinterneto svetainėje | 1.Planas pristatytas ir aptartas darbuotojųsusirinkimų, posėdžių metu | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Reinikovienė | Balandžio mėn. |
| 2.Planas patalpintasinternetinėje svetainėje  | Dokumentų specialistė | Balandžio mėn. |
| Įstaigoje vykdyti praktinius mokymus tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo temomis bei pozityvaus mikroklimato kūrimo temomis | 1.Įstaigos pedagogams pravesti mokymai „Komandos formavimo ypatumai“  | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A.Reinikovienė | Iki birželio 30 d. |
| 2.Suorganizuotas įstaigos darbuotojams renginys ar išvyka, kuri stiprina kultūrą | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A.Reinikovienė | Gegužės mėn. |
| 3. Suorganizuota talka „DAROM“, kuri stiprins darželio bendruomenę | Dokumentų specialistė | Ruduo, pavasaris |
| Suorganizuoti apskritojo stalodiskusiją įstaigos darbuotojams apie socialinių emocinių kompetencijų stiprinimą, psichologinio smurto prevenciją  | 1.Įstaigos darbuotojai įgis daugiau žinių apie galimo smurto formas, sustiprins savo emocinį intelektą | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Reinikovienė, darželio psichologė  | Iki birželio 30 d. |
|  | 2.Ne mažiau kaip 40 proc. įstaigos darbuotojų dalyvaus mokymuose ar paskaitoje apie psichologinį smurtą ir įgis žinių kaip atpažinti psichologinį smurtą. | Smurto ir priekabiavimo darbe nagrinėjimo komisijos pirmininkė | Iki gruodžio 31 d. |
| Organizuoti galimo smurto ir priekabiavimo darbe nagrinėjimo komisijos susirinkimus 2-4 kartus per metus | 1.Komisijos nariai aptaria einamuosius klausimus ir numato darbo kryptis  | Smurto ir priekabiavimo darbe nagrinėjimo komisijos pirmininkė | Pagal poreikį |
| Darbuotojams, patiriantiemsįtampą ir stresą darbe, sudaryti galimybes gauti jiemsreikalingą pagalbą | 1.Informacija apie darbuotojams reikalingą pagalbą talpinama įstaigos svetainėje | Dokumentų specialistė | Nuolat |
| 2.Darbuotojai informuojami kur gali kreiptis pagalbos dėl mobingo, jei jiems kyla toks poreikis | Smurto ir priekabiavimo darbe nagrinėjimo komisijos pirmininkė | Pagal poreikį |
| Diegti nefinansines darbuotojųmotyvavimo priemones | 1.Darbuotojų reikšmingumaspatvirtinamas iš vadovų pusės žodine padėka | Direktorė N. Laurinaitienė | Esant tokiai situacijai |

Parengė smurto ir priekabiavimo darbe nagrinėjimo komisijos pirmininkė Aurelija Reinikovienė